[Datum]

Wout Besseling

REA college

VERSIEnummer

[Titel van document]

[Ondertitel van document]

Inhoudsopgave

[Aanleiding / probleemstelling 3](#_Toc121909029)

[Doel 3](#_Toc121909030)

[Opdracht beschrijving 3](#_Toc121909031)

[Werkwijze 3](#_Toc121909032)

[Planning 4](#_Toc121909033)

TOdo

* Aanleiding
* Doelstelling
* Opdrachtbeschrijving
* Werkwijze
* Planning

# Aanleiding / probleemstelling

Schrijf hier over de aanleiding van het project. Waar komt de vraag vandaan en wat is de reden van de opdracht. Of benoem een probleemanalyse; Wat is het probleem? Waarom is het een probleem? *Wanneer is het een probleem? Waar doet het probleem zich voor? Wie heeft het probleem? Hoe lang bestaat het probleem al? Wat zijn mogelijke oorzaken? Wat is de urgentie? Hoe groot is het probleem?* ***Dit is geen doelstelling.***

Voorbeeld:

Het populaire bordspel *Mastermind*  is een klassieker onder de spellen in logisch denken. Het probleem met deze fysieke versie is dat als er een aardbeving is dat de spelstukken om kunnen vallen. Daarom heeft firma L&B Konijnfokkerij & Aardbevingsproducten mij de opdracht gegeven om een digitale versie te maken van *Mastermind*. In dit plan van aanpak staat beschreven hoe ik dit project zal aanpakken.

# Doel

Wat wil ik bereiken met het project. Wat is doel? Waar leidt t naar? Ook waarom het belangrijk is voor de opdrachtgever. Wie heeft voordeel van uitvoering van dit project?

Voorbeeld:

Fysieke bordspellen zijn erg vatbaar voor het omvallen van spelstukken als er een aardbeving voor komt. Daarom heeft de opdrachtgever Firma L&B mij de opdracht gegeven om een digitale versie te maken van het bordspel Mastermind. Zij vinden het belangrijk namelijk dat ook tijdens een aardbeving de spelers ongestoord door kunnen met hun spel.

# Opdracht beschrijving

Wat houdt opdracht in

Wat houdt de opdracht precies in. Vloeit voort uit t eerdere doel. Welke middelen inzetten om t doel te halen. Wees specifiek; Beschrijf o.a. opdracht, omvang, verwachte/gewenste resultaat en je mag beperkingen noemen.

Wat? Wat wordt er opgeleverd (definieer dit in concrete en/of meetbare resultaten)?

Wie? Wie gaat het project uitvoeren?

Wanneer? Wanneer wordt wat afgeleverd (eindproducten en/of deelproducten)?

Voorbeeld:

Hier een voorbeeld

# Werkwijze

Hoe ga ik de opdracht aanpakken. Welke activiteiten ik ga ondernemen en wat ik precies nodig heb. Wie zijn er betrokken en op welke manier. Projectgrenzen/afbakening. Hoe ga ik kwaliteit behouden tijdens het project. Kan ook financiële middelen en hoe het project onderhouden gaat worden na de afloop.

Hoe? Hoe ga je het project uitvoeren?

Waar? Leg de projectgrenzen van je werkgebied vast: welke bedrijfsprocessen, afdelingen, locaties etc.

Wat? Welke activiteiten ga je ondernemen?

Wanneer? Hoe lang duurt een bepaalde activiteit, hoeveel manuren is er nodig?

Waarmee? Wat is het budget?

Met wie? Wie heb je nodig binnen het project en hoe vaak of hoe lang?

Voorbeeld:

Hier een voorbeeld

# Planning

Projectplanning (activiteitenplanning). Verdeel taken. Schema met wie wat wanneer doet. Kritisch wezen. Mag benodigdheden die per stap noodzakelijk zijn toevoegen in schema.

Voorbeeld:

Hier een voorbeeld